	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código:	GCSP-P-022
	PROCESO	GESTION CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE	Versión:	001
	PROCEDIMIENTO	CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS PARA EL INICIO DE LA ETAPA CONTRACTUAL DE UN PROYECTO DE CONCESIÓN	Fecha:	29/09/2014

1. OBJETIVO
 Cumplir con cada uno de los requisitos necesarios para dar inicio a la ejecución de un contrato de concesión.







2. ALCANCE
 Inicia con la socialización del proyecto a ejecutar y culmina con la firma del acta de inicio del proyecto.

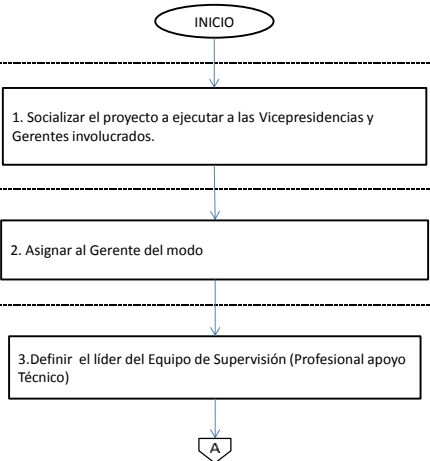
3. PROCESOS O PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS
 Proceso Gestión de la Contratación Pública
 Proceso Gestión Jurídica
 Proceso Desarrollo del Talento Humano
 Proceso de Información y Comunicación
 Proceso Gestión Administrativa y Financiera


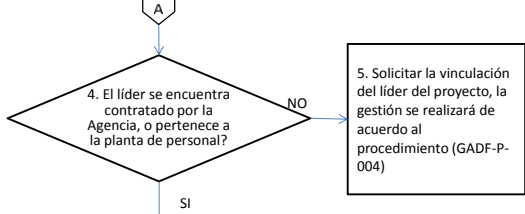
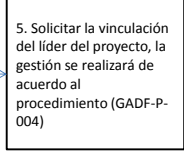
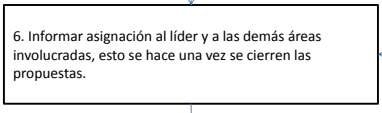
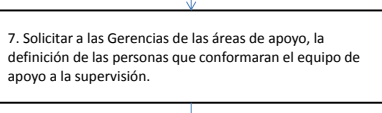
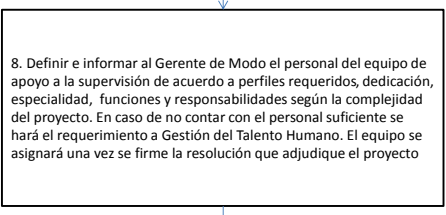
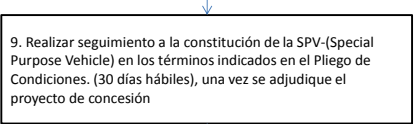
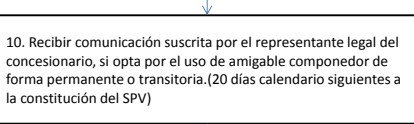
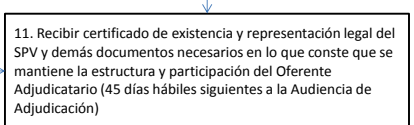

4. LÍDER DEL PROCEDIMIENTO
 Vicepresidente de Gestión Contractual
 Gerencia de Contratación
 Vicepresidencia de Estructuración


5. NORMATIVIDAD VIGENTE
 Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios (Estatuto de Contratación)
 Ley 1150 de 2007 (modificatoria Ley 80/1993)
 Ley 1474 de 2011 (Estatuto Anticorrupción)
 Decreto 1510 de 2013 (Reglamenta el Sistema de compras y Contratación Pública)
 Resolución 864 del 02 de Julio 2014 "Por la cual se fijan los criterios y procedimientos para la conformación de un registro de profesionales que serán designados como amigables conponentes para la solución de controversias contractuales en los que sea parte de la Agencia Nacional de Infraestructura"


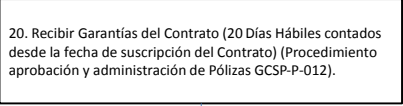
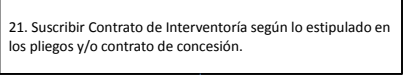
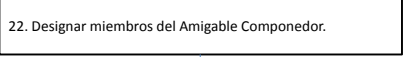
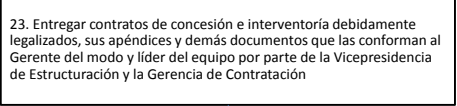
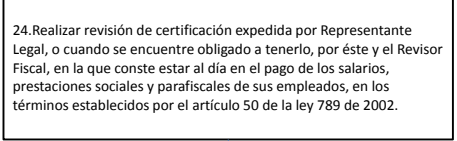
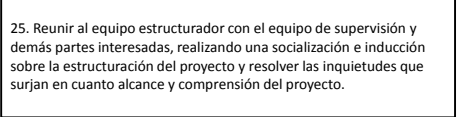
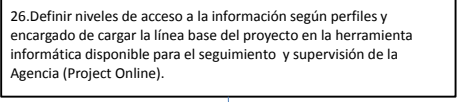

6. OBSERVACIONES
 1. Una vez sea designado el supervisor del proyecto es indispensable que realice la capacitación en metodología de Gerencia de Proyectos ANI
 2. Las Vicepresidencias: de Gestión Contractual, Jurídica y de Planeación Riesgos y Entorno; deben definir los miembros del equipo de apoyo a la Supervisión del proyecto (técnico, financiero, jurídico, predial, social, ambiental, riesgos); los cuales estarán a cargo de los Gerentes de las respectivas áreas.
 3. Para la entrega de infraestructura al concesionario, ésta debe recibirse de parte de la entidad respectiva antes de la suscripción del acta de inicio del contrato.
 4. Se debe contar con los insumos contractuales necesarios revisados y aprobados por las áreas involucradas antes de proceder a la firma del acta de inicio, ésta debe ir firmada por el respectivo Vicepresidente y Gerente de Proyecto por parte de la ANI, el representante legal de la Interventoría y el representante legal del Concesionario.
 5. Tener en cuenta que para el buen funcionamiento del equipo de supervisión se debe contar con todos los puestos de trabajo y elementos necesarios, incluidas herramientas tecnológicas para el seguimiento del proyecto.
 6. La documentación del proyecto debe ser entregada al área de archivo y correspondencia, conforme a normatividad vigente y colgar en la herramienta tecnológica del proyecto la necesaria de acuerdo a los requerimientos.


SÍMBOLO	SIGNIFICADO	SÍMBOLO	SIGNIFICADO	SÍMBOLO	SIGNIFICADO
	Inicio y fin.		Conector página.		Conector de actividades
	Operación: desarrollo de actividad o tarea.		Decisión: toma de decisión		Archivo definitivo

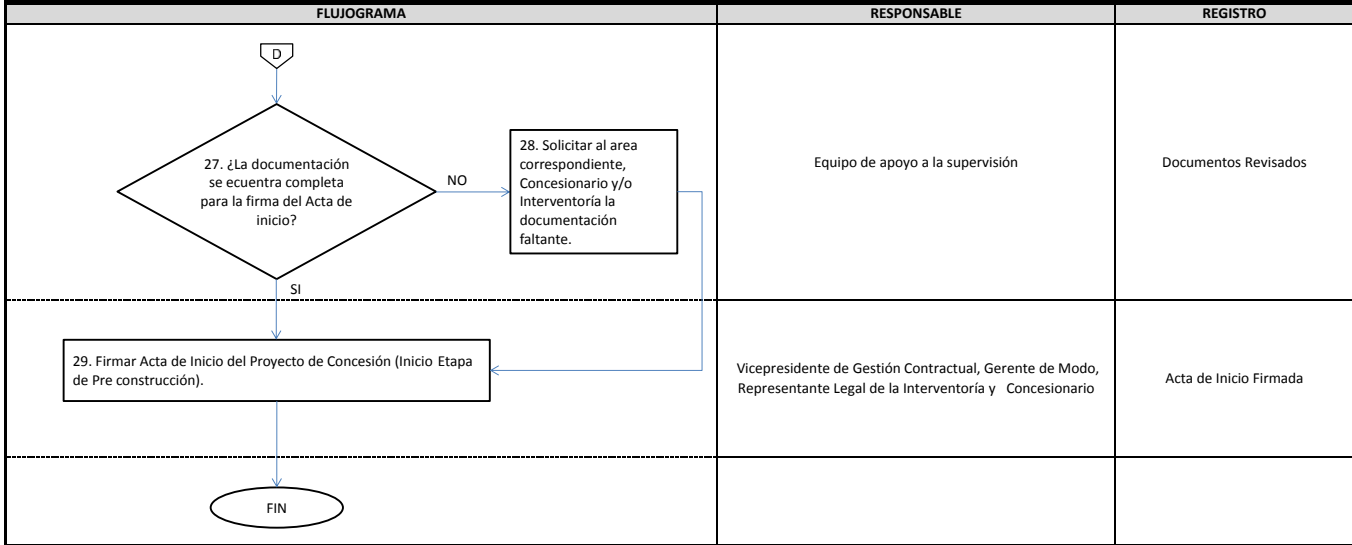
FLUJOGRAMA	RESPONSABLE	REGISTRO
		
	Vicepresidencia de Estructuración	Registro de asistencia (SEPG-F-016)
	Vicepresidencia Gestión Contractual	Memorando/Correo electrónico
	Vicepresidencia Gestión Contractual Gerente de Modo	Memorando/Correo electrónico

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código:	GCSP-P-022
	PROCESO	GESTION CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE	Versión:	001
	PROCEDIMIENTO	CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS PARA EL INICIO DE LA ETAPA CONTRACTUAL DE UN PROYECTO DE CONCESIÓN	Fecha:	29/09/2014
FLUJOGRAMA		RESPONSABLE	REGISTRO	
		Vicepresidencia Gestión Contractual Gerente de Modo	Memorando/Correo electrónico	
				
		Gerente de Modo	Memorando/Correo electrónico	
		Gerente de Modo	Memorando/Correo electrónico	
		Gerentes áreas de apoyo	Memorando/Correo electrónico	
		GIT Contratación	Correo electrónico y/o oficio	
		GIT Contratación	Oficio	
		GIT Contratación	Oficio	
				

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código:	GCSP-P-022
	PROCESO	GESTION CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE	Versión:	001
	PROCEDIMIENTO	CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS PARA EL INICIO DE LA ETAPA CONTRACTUAL DE UN PROYECTO DE CONCESIÓN	Fecha:	29/09/2014
FLUJOGRAMA		RESPONSABLE	REGISTRO	
<p style="text-align: center;">B</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>12. Solicitar al Concesionario me diante oficio y revisar que se encuentre completo lo requerido :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Copia del Registro Único Tributario RUT de la "SPV". -Copia del Registro Único Tributario RUT del Representante Legal de la "SPV". -Cédula de Ciudadanía del representante Legal - Certificación Bancaria en la cual conste el Número de cuenta Corriente a nombre de la "SPV". -Certificado de antecedentes penales del (los) Representante(s) Legal(es) del "SPV". -Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría General de la República) y de antecedentes disciplinarios (Procuraduría General de la Nación). -Actualización de Datos: Dirección, teléfonos, fax, correos electrónicos, de la "SPV", de ser necesario. -Adelantar los trámites de constitución del patrimonio autónomo para manejo de recursos del proceso y tener en cuenta que una vez suscrito el contrato se deberán tramitar las garantías del contrato. (45 Días Hábiles siguientes a la Audiencia de Adjudicación) </div>		GIT Contratación	Documentos Radicados en la Agencia Nacional de Infraestructura	
<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>13. ¿La documentación se encuentra completa?</p> </div> <p style="text-align: center;">NO → 1</p> <p style="text-align: center;">SI</p>		GIT Contratación		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: 0 auto;"> <p>14. Elaborar y diligenciar Minuta de Contrato Parte General y Parte Especial, con las particularidades de la Oferta. (45 días hábiles siguientes a la Audiencia de Adjudicación)</p> </div>		GIT Asesoría Jurídica de Estructuración	Minuta de Contrato	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: 0 auto;"> <p>15. Suscribir el Contrato de Concesión</p> </div>		Gerente de Contratación	Contrato Suscrito	
<p style="text-align: left;">2 →</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: 0 auto;"> <p>16. Realizar revisión por parte integrantes Jurídico y Financiero del equipo de trabajo de la constitución del Patrimonio Autónomo y el fondeo de las Subcuentas según se establece en el Contrato por parte del concesionario. (La constitución del patrimonio autónomo la debe hacer el concesionario en cinco (5) días hábiles a partir de la suscripción del contrato).</p> </div>		Gerente Asesoría Legal Gestión Contractual y Gerente Financiero	Patrimonio autónomo y subcuentas revisado	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: 0 auto;"> <p>17. Revisar que el Concesionario haya recibido efectivamente los Recursos de Patrimonio previstos hasta la fecha de Inicio por parte de los socios y/o Fondos de Capital Privado, según corresponda, y que se haya cumplido el respectivo Giro de Equity, de conformidad con lo previsto en la Parte Especial.</p> </div> <p style="text-align: center;">C</p>		Gerente Financiero	Recursos de Patrimonio recibidos por parte del concesionario Cumplimiento del Giro Equity	

 Agencia Nacional de Infraestructura		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código:	GCSP-P-022
		PROCESO	GESTION CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE	Versión:	001
		PROCEDIMIENTO	CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS PARA EL INICIO DE LA ETAPA CONTRACTUAL DE UN PROYECTO DE CONCESIÓN	Fecha:	29/09/2014
FLUJOGRAMA		RESPONSABLE	REGISTRO		
		Gerente Asesoría Legal Gestión Contractual y Gerente Financiero	Oficio		
		GIT Contratación	Pólizas		
		GIT Contratación	Contrato de Interventoría		
		Presidente Agencia Nacional de Infraestructura	Memorando y/o Oficio		
		Vicepresidente de Estructuración Gerente de Contratación	<ul style="list-style-type: none"> • Contrato de concesión en medio magnético • Contrato de Interventoría en medio magnético • Demás documentación 		
		Jurídico del equipo de apoyo a la supervisión	Certificado de pagos de salarios el cual debe estar en la carpeta del proyecto.		
		Vicepresidente de Estructuración (Técnico, Financiero y Legal) y equipo de estructuración	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de asistencia (SEPG-F-016) • Acta de Reunión (SEPG-F-027), de ser necesario 		
		Gerente de Modo Lider del Equipo de Apoyo a la Gestión	Project Online Correo electrónico		
					

 Agencia Nacional de Infraestructura	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código:	GCSP-P-022
	PROCESO	GESTION CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE	Versión:	001
	PROCEDIMIENTO	CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS PARA EL INICIO DE LA ETAPA CONTRACTUAL DE UN PROYECTO DE CONCESIÓN	Fecha:	29/09/2014



8. CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
001		Creación del documento

9. APROBACIÓN				
Participo en la Elaboración del Procedimiento				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaboro	Carlos Alexander Vargas Guerrero	Contratista	27/06/2014	ORIGINAL FIRMADO
Elaboro	Juan Camilo Sanabria Torres	Contratista	27/06/2014	
Elaboro Reviso	Gloria Inés Cardona Botero	Gerente de Proyectos Carretero	08/07/2014	
Reviso	Francisco Orduz Varón	Gerente de Proyectos	08/07/2014	
Reviso	Luis Eduardo Gutierrez Diaz	Gerente de Proyectos	08/07/2014	
Reviso	Daniel Francisco Tenjo Suarez	Gerente de Proyectos	08/07/2014	
Aprobo	Camilo Mendoza Roza	Vicepresidente Planeación Riesgos y Entorno	29/09/2014	
Aprobo	Andrés Figueredo Serpa	Vicepresidente Gestión Contractual	26/09/2014	
Vo.Bo. SGC	Nancy Paola Morales Castellanos	Gestor Calidad	29/09/2014	