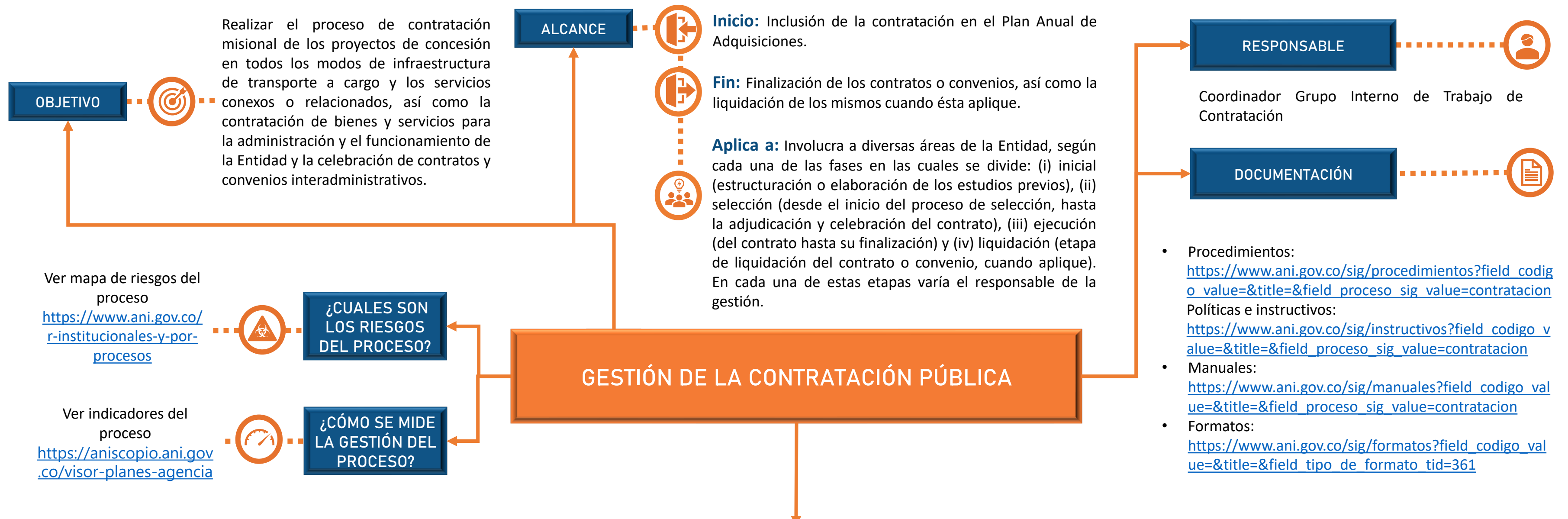


CÓDIGO	GCOP-C-001	VERSIÓN	005	FECHA	13/04/2021	DESCRIPCIÓN CAMBIO	Actualización y revisión del contenido y adopción nuevo formato	MEMORANDO APROBACIÓN	20217030059773
---------------	------------	----------------	-----	--------------	------------	---------------------------	---	-----------------------------	----------------



¿QUIÉN ENTREGA LOS INSUMOS PARA INICIAR LA ACTIVIDAD?	¿QUÉ INSUMOS ENTREGA?	¿QUÉ ACTIVIDADES SE EJECUTAN?	¿CUÁL ES EL PRODUCTO O SERVICIO GENERADO?	¿A QUIÉN SE ENTREGA EL PRODUCTO O SERVICIO?
<ol style="list-style-type: none"> Áreas interesadas. GIT de Contratación. Oferentes. Ordenador del Gasto. 	<ol style="list-style-type: none"> 4. Estudio Previo Anexo de Generalidades del Pliego de Condiciones.; Informe de Evaluación Definitivo. Propuestas. 	Adelantar los procesos de selección de la Entidad, diferentes a Asociaciones Público Privadas, Contratación Directa y Convenios.	<ol style="list-style-type: none"> Resolución de Adjudicación, Carta de Aceptación de la Oferta o Resolución de Declaratoria de Desierta. Contrato. 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Áreas interesadas; Ordenador del Gasto; Contratista; Ciudadanía a través del SECOP.
<ol style="list-style-type: none"> Vicepresidencia de Estructuración y el GIT de Estructuración de la Vicepresidencia Jurídica. GIT de Contratación. Oferentes. Ordenador del Gasto. 	<ol style="list-style-type: none"> Documentos de Estructuración del Proyecto. 1,2. Invitación a participar en la Precalificación o Convocatoria para manifestar interés; Pliego de Condiciones. Informe de Evaluación Definitivo. Propuestas. Resolución de apertura. 	Adelantar los Procesos Misionales de Asociaciones Público Privadas.	<ol style="list-style-type: none"> Lista de Precalificados. Resolución de Adjudicación. o Resolución de Declaratoria de Desierta. Contrato. 	<ol style="list-style-type: none"> 1,2,3,4. Áreas interesadas; Ordenador del Gasto. 2,4. Contratista. 1,2,3 .Ciudadanía a través del SECOP.
<ol style="list-style-type: none"> Áreas Interesadas. GIT de Contratación. Entidades Públicas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1,3. Estudio Previo y 3. documentos que lo soportan. Acto Administrativo de Justificación Directa (cuando aplique) 	Adelantar los procesos de Contratación Directa y Convenios o Contratos Interadministrativos.	<ol style="list-style-type: none"> Contrato. Contrato o Convenio Interadministrativo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contratista. 2. Áreas interesadas; Ordenador del Gasto; Entidades Públicas; Ciudadanía a través del SECOP.
<ol style="list-style-type: none"> Áreas Interesadas. Colombia Compra Eficiente. 	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud de inicio. Acuerdo Marco de Precios. 	Adquirir bienes y servicios que requiere la Entidad a través de Acuerdos Marco de Precios, Instrumentos de Agregación de Demanda o Grandes Superficies.	<ol style="list-style-type: none"> Orden de Compra. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Áreas interesadas; Ordenador del Gasto; Contratista; Ciudadanía a través de la Tienda Virtual del Estado.
<ol style="list-style-type: none"> Áreas Interesadas. Supervisor del Contrato. Contratista. 	<ol style="list-style-type: none"> 1,2,3. Informe Final de Supervisión y sus Soportes. 	Adelantar Liquidaciones de Contratos y Convenios.	<ol style="list-style-type: none"> Acta de Liquidación. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Áreas interesadas; Ordenador del Gasto; Contratista; Ciudadanía a través del SECOP
<ol style="list-style-type: none"> Áreas Interesadas. 	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud 	Emitir conceptos y/o brindar asesorías.	<ol style="list-style-type: none"> Concepto emitido. Asesoría brindada. 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Áreas interesadas.