Bogotá D.C. mes, día, 20xx

**NOMBRE Y APELLIDOS DEL COODINADOR DEL GIT DE TALENTO HUMANO**

**Coordinadora del GIT de Talento Humano**

**Agencia Nacional de Infraestructura**

Respetado(a) Coordinador(a) GIT de Talento Humano;

Yo, **Nombres y Apellidos** identificado con el número de cédula **XXXXXX**, desempeño el empleo denominación código y grado, ubicado en dependencia; manifiesto mi voluntad libre y espontánea de:

1. Cumplir lo establecido en la Resolución Nro**.** xxxxx, de 2023 “*Por la cual se implementa el Teletrabajo en la Agencia Nacional de Infraestructura”*; en consecuencia, acepto que he leído y conozco los derechos y obligaciones que para las partes se han plasmado en dicho acto administrativo; las condiciones bajo las cuales operará esta modalidad y los criterios de postulación allí establecidos.
2. Cumplir con la modalidad de teletrabajo, en la duración y horarios establecidos por la entidad; y en la dirección indicada en el formato *“Solicitud Incorporación Teletrabajo”.*
3. Conservar, mantener y devolver en buen estado, salvo deterioro natural y razonable, en el momento en que la entidad lo solicite, los recursos tecnológicos que le hayan sido entregados para el cumplimiento de sus funciones
4. Asumir los costos de los servicios públicos en los que pueda incurrir con ocasión de la realización de las actividades en la modalidad de teletrabajo.

Cordialmente,

**Nombres y Apellidos**

**Denominación, Código y Grado, Dependencias**